

# MYONGJI UNIVERSITY

## 2025 BAHAR DÖNEMİ DEĞİŞİM PROGRAMI BAŞVURU REHBERİ

- ✓ **Her dönemde sunulan dersler değişiklik göstermektedir.**
- ✓ Seul kampüsündeki yurt şu anda kullanılmamaktadır.  
Seul dışı konaklama bilgilerine şu adresten ulaşabilirsiniz: [international.mju.ac.kr](http://international.mju.ac.kr)
- ✓ Her öğrenci, dil yeterliliğine göre eğitim alacağı dili (İngilizce, Korece veya Çince) seçmelidir.
- ✓ Ders kayıt rehberi Ocak/Temmuz aylarında paylaşılacaktır.



### İletişim Bilgileri

Jay Chae (Bölüm Şefi), Nia Doh (Gelen Öğrenciler), He Ting (Kısa dönem/GKS)

Tel: +82-2-300-1512/1519

Fax: +82-2-300-1516

Email (Gelen öğrenciler): [mju\\_inbound@mju.ac.kr](mailto:mju_inbound@mju.ac.kr)

(Kısa dönem) Email : [exchange@mju.ac.kr](mailto:exchange@mju.ac.kr)

## Başvuru Bilgileri

### ① Güz Dönemi

- Aday Gösterme Dönemi: 1 - 31 Mayıs
- Başvuru Dönemi : 1 - 31 Mayıs

\* Aday gösterimi e-posta yoluyla ayrı olarak kabul edilmez. Öğrenciler başvurularını yaparken aday gösterme formunu da göndermelidir.

### ② Bahar Dönemi

- Aday Gösterme Dönemi: 31 Ekim- 30 Kasım(*değişiklik gösterebilir*)
- Başvuru Dönemi: 31 Ekim - 30 Kasım (*değişiklik gösterebilir*)

\* Aday gösterimi e-posta yoluyla ayrı olarak kabul edilmez. Öğrenciler başvurularını yaparken aday gösterme formunu da göndermelidir

## Academic Information

### ① Güz Dönemi

- Zorunlu Oryantasyon: 27.08.2025 ~ 28.08.2025 (*değişiklik gösterebilir*)
- Dönem Başlangıcı : 02.09.2025
- Dönem Bitişi: 12.12.2025
- Ayrılma Tarihi: 12.01.2026 Öncesi (bir dönemlik öğrenciler için)

### ② Bahar Dönemi

- Zorunlu Oryantasyon : 25.02.2026 ~ 26.03.2026 (*değişiklik gösterebilir*)
- Dönem Başlangıcı : 03.03.2026
- Dönem Bitişi: 12.06.2026 (*değişiklik gösterebilir*)
- Ayrılma Tarihi : Before 12.07.2026 (iki dönem gelen öğrenciler için) (*değişiklik gösterebilir*)

## Gereksinimler:

Öğrenciler aşağıdaki kriterleri karşılamalıdır:

① Aday gösterilmeleri gerekir: Öğrenciler, kendi üniversiteleri tarafından resmi olarak aday gösterilmiş olmalı ve ev sahibi üniversitede en az bir akademik yılı tamamlamış olmalıdır.

② Dil yeterliliğine göre uygun programı seçmelidirler:

- **İngilizce Programı:** TOEFL iBT 70 veya üzeri (ya da IELTS 5.5, TOEFL ITP 527, TOEIC 750) ya da kendi üniversiteleri tarafından İngilizce yeterliliğinin iyi seviyede olduğu belgelenmelidir.
- **Korece Programı:** TOPIK Seviye 3 veya üzeri
- **Çince Programı:** Anadil düzeyinde Çince bilen öğrenciler

③ Kore vatandaşı olmamalıdır.

## Başvuru Süreci

Kendi üniversitene başvur	Öğrenciler başvuru sürecini başlatmak için kendi üniversitelerinin uluslararası ofisiyle iletişime geçmelidir.
Kendi Üniversitesinden Yönerge Al:	Myongji Üniversitesi'ni değişim programı olarak seçen öğrenciler, üniversitelerinin uluslararası ofisi tarafından yönlendirilerek çevrimiçi başvuru sürecine başlamalıdır: <a href="http://international.mju.ac.kr">international.mju.ac.kr</a>
Çevrimiçi Başvuru Sürecini tamamlama	Öğrenciler başvuru formunu eksiksiz olarak <a href="http://international.mju.ac.kr">http://international.mju.ac.kr</a> adresinden doldurmalıdır. Gerekli belgeler aşağıda belirtilmiştir.
MJU Tarafından Kabul Al	Myongji Üniversitesi kabul belgelerini (Kabul Belgesi, Kabul Mektubu vb.) Bahar dönemi için Aralık sonu – Ocak başında, Güz dönemi için Haziran sonu – Temmuz başında gönderecektir.
Vizeye Başvur	Kabul belgelerini (Kabul Sertifikası, Kabul Mektubu İşletme Kayıt Belgesi) aldıktan sonra en kısa sürede öğrenci vizesi başvurusu yapılmalıdır.
Uçak Bileti Al	Vize onayı alındıktan sonra uçak bileti satın alınmalıdır (vizenin zamanında çıkacağı garanti edilmediğinden önce alınması önerilmez).
Seyahat Sigortası	Öğrenciler, seyahat tarihlerinden itibaren Bahar dönemi için Nisan ortasına, Güz dönemi için Ekim ortasına kadar geçerli olan bir özel seyahat sigortası satın alıp belgesini göndermelidir.
(Varsa) KLEC Başvurusu	Yoğunlaştırılmış Korece dersleri almak isteyen öğrenciler bu programa ayrıca başvurmalı ve ek ücret ödemelidir.

## VİZE

- **Kabul Mektubu, Kabul Sertifikası ve İşletme Kayıt Sertifikası** elinize ulaştıktan sonra, mümkün olan en kısa sürede en yakın Kore Büyükelçiliği/Konsoloslukuna giderek öğrenci vizesine (D-2-6) başvurmalısınız.
- Başvurmadan önce gerekli belgeleri öğrenmek için mutlaka konsoloslukla iletişime geçin.
- Vize verilmesi tamamen Kore Büyükelçiliği/Konsolosluk'u'nun takdirine bağlıdır. Myongji Üniversitesi bu süreçte herhangi bir garanti veya destek sağlayamaz. Bazı ülkelerde vize işlemleri 3 ayı aşabilir veya ülkeye göre ek belgeler talep edilebilir.
- **Vize almadan uçak bileti satın ALMAYIN.** Vizenin zamanında çıkacağına garantisi yoktur.

### Dikkat Edilmesi Gerekenler:

- D-2-6 vizesi yalnızca **TEK GİRİŞLİ** bir vizedir. Eğer bu vizeyle Kore'ye değişim programı başlamadan önce giriş yaparsanız, **turistik amaçla kullanmayın.**
- Değişim programı için Kore'ye giriş yaptıktan sonra, **Yabancı Kimlik Kartı (ARC)** alınana kadar ülkeyi terk edemezsiniz (Bahar dönemi için yaklaşık Nisan sonuna kadar, Güz dönemi için Ekim sonuna kadar).

## Gerekli Belgeler

**Tüm belgeler PDF formatında yüklenmelidir, kimlik fotoğrafı ise JPG formatında olmalıdır.**

**Bu belgeler Myongji Üniversitesi'ne başvuru için gereklidir.**

**Vize başvurusunda ek belgeler gerekebilir.**

No.	Belgeler	Bilgiler
1	Çevrimci Başvuru ( <a href="http://international.mju.ac.kr">international.mju.ac.kr</a> )	
2	Pasaport Fotokopisi	-İlk sayfanın fotokopisi -Pasaport KODU görünür olmalı -Geçerlilik süresi program bitiminden itibaren en az 1 yıl olmalı
3	Kimlik Fotokopisi	Ehliyet, öğrenci kartı vb. (ad ve doğum tarihi yer almalı)
4	Veli İzin Formu	
5	Adaylık Formu	Uluslararası ofis koordinatörü, akademik danışman, profesör ya da dekan tarafından doldurulmalı
6	Resmi İngilizce Transkript.	-Kaymakamlıktan Apostil gerekli! -Genel Not Ortalamasını içermeli
7	İngilizce Öğrenci Belgesi	-Kaymakamlıktan Apostile gerekmez.
8	Dil Yeterlilik Belgesi	(TOPIK, TOEFL, IELTS vb. – geçerliyse)
9	Banka hesabı dökümleri minimum \$5,000 (1 dönem başvuranlar için) (\$10,000 2 dönem başvuranlar için)	-Başvuru sahibinin kendi hesabı ya da yasal velisinin banka hesabı olmalıdır - Eğer ailesinin hesabı ise aile bağları kanıtlanmalıdır. - Ekran fotoğrafı geçerli sayılmamaktadır. Sadece bankadan alınan resmi evraklar geçerlidir.
10	Renkli fotoğraf (JPEG)	- <b>Sadace ama sadace studioda çekilen fotoğraflar geçerlidir.</b> *Telefonla çekilen fotoğraflar geçerli sayılmayacaktır. -Arka planı beyaz olmalıdır. (3.5cm×4.5cm) - 2 kopyasını yanınıza Koreye getirmelisiniz.
<b>KABUL ALDIKTAN SONRA</b> Öğrencilere aşağıdaki belgeleri yüklemeleri için email gönderilecektir.		
11	Seyahat Sigortası Sertifikası	- Kalkış gününden itibaren yaklaşık 90 gün geçerli olmalı. Kore'ye varınca ulusal sağlık sigortasına otomatik kayıt olacaksınız. Bu zamana kadar özel sigorta zorunludur.
12	Uçak Bileti Detayları	

### OECD Ülkeleri:

AVUSTRALYA / AVUSTURYA / BELÇİKA / KANADA / ŞİLİ / KOLOMBİYA / KOSTARİKA / ÇEK CUMHURİYETİ / DANİMARKA / ESTONYA / FİNLANDİYA / FRANSA / ALMANYA / YUNANİSTAN / MACARİSTAN / İZLANDA / İRLANDA / İSRAİL / İTALYA / JAPONYA / LETONYA / LİTVANYA / LÜKSEMBURG / MEKSİKA / HOLLANDA / YENİ ZELANDA / NORVEÇ / POLONYA / PORTEKİZ / SLOVAK CUMHURİYETİ / SLOVENYA / İSPANYA / İSVEÇ / İSVİÇRE / TÜRKİYE / BİRLEŞİK KRALLIK / AMERİKA BİRLEŞİK DEVLETLERİ

## Gerekli Belgeler (OECD Olmayan Ülkeler)

**Tüm belgeler PDF formatında yüklenmelidir, kimlik fotoğrafı ise JPG formatında olmalıdır.**

**Bu belgeler Myongji Üniversitesi'ne başvuru için gereklidir.**

**Vize başvurusunda ek belgeler gerekebilir.**

No.	Document	Information
1	Çevrimiçi Başvuru ( <a href="http://international.mju.ac.kr">international.mju.ac.kr</a> )	
2	Pasaport Fotokopisi	-İlk sayfanın fotokopisi -Pasaport KODU görünür olmalı -Geçerlilik süresi program bitiminden itibaren en az 1 yıl olmalı
3	Kimlik Fotokopisi	Ehliyet, öğrenci kartı vb. ( <b>ad ve doğum tarihi</b> yer almalı)
4	Veli İzin Formu	
5	Adaylık Formu	Uluslararası ofis koordinatörü, akademik danışman, profesör ya da dekan tarafından doldurulmalı
6	Resmi İngilizce Transkript.	-Kaymakamlıktan Apostil gerekli! -Genel Not Ortalamasını içermeli
7	İngilizce Öğrenci Belgesi Çin’li öğrenciler için Sadace İngilizce Versiyonu Gerekli	<b>OECD üyesi olmayan ülkelerin vatandaşları: Kore Büyükelçiliği tarafından Konsolosluk Onayı için onaylanmalı veya yetkili makam tarafından verilen Apostille eklenmelidir.</b> Kore Eğitim Bakanlığı'nın yeni düzenlemesine göre, Çin vatandaşlığına sahip öğrencilerin 在线验证报告 sunması gerekmektedir. <a href="http://www.chsi.com.cn">http://www.chsi.com.cn</a> adresinden verilebilir
8	Dil Yeterlilik Belgesi	(TOPIK, TOEFL, IELTS vb. – geçerliyse)
9	Banka Belgeleri 1 dönem için en az 8.000 USD 2 dönem için en az 16.000 USD Notlar: Bu belge Myongji Üniversitesi'ne başvuru için gereklidir. Ancak vize işlemlerinde büyükelçilik/konsolosluk daha farklı kriterler isteyebilir.	-Başvuru sahibinin kendi hesabı ya da yasal velisinin banka hesabı olmalıdır - Eğer ailesinin hesabı ise aile bağları kanıtlanmalıdır. - Ekran fotoğrafı geçerli sayılmamaktadır. Sadece bankadan alınan resmi evraklar geçerlidir.
10	Renkli fotoğraf (JPEG)	- <b>Sadace ama sadace studioda çekilen fotoğraflar geçerlidir.</b> *Telefonla çekilen fotoğraflar geçerli sayılmayacaktır. -Arka planı beyaz olmalıdır. (3.5cm×4.5cm) - 2 kopyasını yanınıza Koreye getirmelisiniz.
<b>KABUL ALDIKTAN SONRA</b> Öğrencilere aşağıdaki belgeleri yüklemeleri için email gönderilecektir.		
11	Seyahat Sigortası Sertifikası	- Kalkış gününden itibaren yaklaşık 90 gün geçerli olmalı. Kore'ye varınca ulusal sağlık sigortasına otomatik kayıt olacaksınız. Bu zamana kadar özel sigorta zorunludur.
12	Uçak Bileti Detayları	

### APOSTİL / KONSOLOSLUK ONAYI HAKKINDA BİLGİ

**Resmi Öğrenci Belgesi, Kore Büyükelçiliği tarafından Konsolosluk Onayı** almalı ya da yetkili makamlarca düzenlenen bir **Apostil** ile birlikte sunulmalıdır.

- Apostil Sözleşmesine taraf bir ülkeden başvuran öğrenciler:**  
Yetkili makama başvurarak belgenize eklenmek üzere **apostil** düzenlenmesini istemelisiniz.  
※ Detaylı bilgi için ülkenizdeki Kaymakamlık ile iletişime geçmeniz önerilir.
- Apostil Sözleşmesine taraf olmayan bir ülkeden başvuran öğrenciler:**  
Lise diplomanız, yaşadığınız şehir ya da ülkedeki **Kore Büyükelçiliği/Konsolosluğu** tarafından veya Kore'deki ilgili konsolosluk tarafından **Konsolosluk Onayı** ile tasdik edilmelidir.

## Ders Kayıt

\* 2025 Bahar dönemi dersleri çeşitli nedenlerle değişebilir.

- Myongji Üniversitesi'nin iki kampüsü vardır: Seul ve Yongin (fakültelere göre ayrılmıştır).
- Öğrenciler öncelikle dil yeterliliklerine göre program track'ini (İngilizce, Korece veya Çince) seçerler.
- Seçilen track'e göre yalnızca o dilde sunulan dersler alınabilir. Başka bir track'ten ders seçilemez.

Not: Her öğrenci, dönem başına en az 12, en fazla 17 kredi almak zorundadır.

\* Son Güncelleme: 2025.03.19.

KOREAN TRACK	
Gereksinimler	TOPIK 3 veya üstü
Bölüm Seçimi	Herhangi bir bölümden ders seçebilirler
Kampüs	Seçilen bölüme göre değişmektedir
Dersler	Korece olan tüm dersler
Tüm dersler Korece olup, aşağıdaki seçmeli dersler uluslararası öğrenciler için hazırlanmıştır: <a href="#">Here</a>	

Uluslararası öğrenciler için Korece Dersler (SADECE KORECE BİLENLER İÇİN)		
Kampüs	Bölüm	Dersler(Krediler)
Seul Kampüsü	Seçmeli	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Temel İspanyolca (3 kredi)</li> <li>• Yabancı Öğrenciler için Temel Bilgisayar Uygulamaları (3 kredi)</li> <li>• Yabancı Öğrenciler için Kore Toplumunu Anlama (3 kredi)</li> <li>• Yabancı Öğrenciler için Kore'nin Yakın Tarihi (3 kredi)</li> <li>• Yabancı Öğrenciler için Kore Kültürü (3 kredi)</li> <li>• Orta Seviye Korece 1 (TOPIK 3) (3 kredi)</li> <li>• Orta Seviye Korece 2 (TOPIK 3) (3 kredi)</li> <li>• İleri Seviye Korece 1 (TOPIK 4 veya üzeri) (3 kredi)</li> <li>• İleri Seviye Korece 2 (TOPIK 4 veya üzeri) (3 kredi)</li> <li>• Korece 1 (TOPIK 3 ~ 4 arası) (2 kredi)</li> <li>• Korece 2 (TOPIK 3 ~ 4 arası) (2 kredi)</li> <li>• Korece 3 (TOPIK 4 veya üzeri) (2 kredi)</li> <li>• Korece 4 (TOPIK 4 veya üzeri) (2 kredi)</li> <li>• Korece Uygulama 1 (TOPIK 3 ~ 4 arası) (1 kredi)</li> <li>• Korece Uygulama 2 (TOPIK 3 ~ 4 arası) (1 kredi)</li> <li>• Korece Uygulama 3 (TOPIK 4 veya üzeri) (1 kredi)</li> <li>• Korece Uygulama 4 (TOPIK 4 veya üzeri) (1 kredi)</li> </ul>
Yongin Kampüsü	Seçmeli	<ul style="list-style-type: none"> <li>• İnsanı ve İncil'i Anlama (2 kredi)</li> <li>• Korece 1 (TOPIK 3 ~ 4 arası) (2 kredi)</li> <li>• Korece 2 (TOPIK 3 ~ 4 arası) (2 kredi)</li> <li>• Korece 3 (TOPIK 4 veya üzeri) (2 kredi)</li> <li>• Korece Uygulama 1 (TOPIK 3 ~ 4 arası) (1 kredi)</li> <li>• Korece Uygulama 2 (TOPIK 3 ~ 4 arası) (1 kredi)</li> <li>• Korece Uygulama 3 (TOPIK 4 veya üzeri) (1 kredi)</li> <li>• Yabancı Öğrenciler için Kore'nin Yakın Tarihi (3 kredi)</li> <li>• Yabancı Öğrenciler için Kore Kültürü (3 kredi)</li> </ul>

\* Yukarıdaki dersler yalnızca Korece Track öğrencileri içindir. Ancak, Korece Track öğrencileri bunlara ek olarak Korece verilen diğer dersleri de alabilirler.

İngilizce TRACK		
Uygunluk Şartları		TOEFL 70, IELTS 5.5, TOEIC 750, B1, CET6 480
Kampüs	Bölüm	Dersler(Krediler)
Seul Kampüsü	Politik Bilimler & Diploması	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Uluslararası Politika Uygulamaları (3 kredi)</li> <li>• Uluslararası Güvenlik (3 kredi)</li> <li>• Uluslararası İlişkilerde Değişim ve Tartışmalar (3 kredi)</li> <li>• Uluslararası Politik Ekonomi (3 kredi)</li> <li>• Uluslararası Etik (3 kredi)</li> </ul>
	Dijital Medya	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dijital Çağda Medya Okuryazarlığı (3 kredi)</li> <li>• Medyada Araştırma Yöntemleri (3 kredi)</li> <li>• Halkla İlişkiler Stratejisi (3 kredi)</li> <li>• Örgütsel İletişim (3 kredi)</li> <li>• İşletme İletişimi (3 kredi)</li> </ul>
	Kamu Yönetimi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kâr Amacı Gütmeyen Kuruluşlar (3 kredi)</li> <li>• Kamu Yönetimine Giriş (3 kredi)</li> </ul>
	İşletme Yönetimi & Uluslararası İşletme ve Ticaret	İşte bu derslerin Türkçe çevirileri: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Finansal Yönetim İlkeleri (3 kredi)</li> <li>• Stratejik Yönetim (3 kredi)</li> <li>• Küresel Yönetim Stratejileri Üzerine Vaka Çalışması (3 kredi)</li> <li>• Pazarlama İlkeleri (3 kredi)</li> <li>• Kurumsal Finans (3 kredi)</li> <li>• Pazarlama Stratejisi (3 kredi)</li> <li>• Finansal Kurumların Yönetimi (3 kredi)</li> <li>• Uluslararası İşletmecilik Semineri (2 kredi)</li> </ul>
	İngiliz Dili ve Edebiyatı	<ul style="list-style-type: none"> <li>• İngiliz Edebiyatına Giriş (3 kredi)</li> <li>• Yoğun İngilizce Kompozisyon Dersi (3 kredi)</li> <li>• İngiliz ve Amerikan Tiyatrosu (3 kredi)</li> </ul>
	Seçmeli	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Korece Konuşma (Giriş/Temel)</b></li> <li>• <b>Korece Dilbilgisi (Giriş)</b></li> <li>• <b>Korece Uygulama (Giriş)</b></li> <li>• <b>Korece Okuma (Giriş/Temel)</b></li> <li>• Asya Uluslararası İlişkileri (3 kredi)</li> <li>• Küreselleşme ve Toplumsal Değişim (3 kredi)</li> <li>• Uluslararası Kalkınma İşbirliğini Anlama (3 kredi)</li> <li>• Küresel Çeşitliliğe Bütüncül Yaklaşım: Toplum ve Kültür (3 kredi)</li> <li>• Uluslararası Politikayı Anlama (3 kredi)</li> <li>• Küresel Kurumsal Stratejiye Giriş (3 kredi)</li> <li>• Kore Tarihi ve Kültürü (3 kredi)</li> <li>• Kore Ekonomisi ve İş Dünyası (3 kredi)</li> <li>• İşletme ve Yönetim (2 kredi)</li> </ul>

<b>Yongin Campus</b>	<b>Mimarlık</b>	<i>Mimarlık bölümüne başvurmadan önce öğrencilerin öncelikle Uluslararası İlişkiler Ofisi (OIA) ile iletişime geçmeleri gerekmektedir.</i>
	<b>Global Smart Infrastructure Engineering</b>	<p>Tüm dersler İngilizce olarak verilmektedir.</p> <p>Bu bölüme kabul, başvurunuzun Mühendislik Fakültesi tarafından incelenmesinin ardından verilecektir. Başvuru sürecine başlamadan önce lütfen ilgili profesörle iletişime geçin.</p> <p>&lt;İletişim&gt;  <b>Dr. Man-Woo Park</b>  <b>Çevre ve İnşaat Mühendisliği Bölümü Profesörü</b>  <b>E-posta: mwpark@mju.ac.kr</b></p>
	<b>Seçmeli</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Korece Konuşma (Giriş Seviyesi)</li> <li>•Korece Dilbilgisi (Giriş Seviyesi)</li> <li>•Korece Uygulama (Giriş Seviyesi)</li> <li>•Korece Okuma (Giriş Seviyesi)</li> </ul>

<b>ÇİNCE TRACK</b>		
Uygunluk Şartları		Anadili Çince Olanlar İçin
Kampüs	Bölüm	Dersler(Krediler)
<b>Soul Kampüsü</b>	<b>Uluslararası İşletme</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 경영전략- 经营战略 (3)</li> <li>• - 국제경영 国际经营 (3)</li> <li>• - 회계원리 会计原理 (3)</li> <li>• - 재무관리 财务管理 (3)</li> <li>• - 경영정보시스템 经营情报系统 (3)</li> <li>• - 국제마케팅 国际营销 (3)</li> <li>• - 인적자원개발론 人力资源开发论 (3)</li> <li>• - 글로벌기업가정신과창업 跨国企业家精神与创业 (3)</li> <li>• - 중국비즈니스전략 中国商业战略 (3)</li> </ul>
	<b>Seçmeli</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Yabancı Öğrenciler için Kore Kültürü</li> <li>• Yabancı Öğrenciler için Kore'nin Yakın Tarihi</li> <li>• Korece Konuşma (Giriş/Temel)</li> <li>• Korece Dilbilgisi (Giriş)</li> <li>• Korece Uygulama (Giriş)</li> <li>• Korece Okuma (Giriş/Temel)</li> </ul>
<b>Yongin Kampüsü</b>	<b>Açık Bölümler</b>	<i>Yalnızca Korece öğrenmek isteyen öğrenciler içindir. Açık Bölüm başvurusu yapmadan önce öğrencilerin öncelikle Uluslararası İlişkiler Ofisi (OIA) ile iletişime geçmeleri gerekir.</i>
	<b>Seçmeli</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Korece Konuşma (Giriş Seviyesi)</li> <li>•Korece Dilbilgisi (Giriş Seviyesi)</li> <li>•Korece Uygulama (Giriş Seviyesi)</li> <li>•Korece Okuma (Giriş Seviyesi)</li> </ul>



# Değişim Öğrencileri için KLEC Kaydı

\* Değişim öğrencileri KLEC başvurusunu kendileri yapmalıdır. Uluslararası İlişkiler Ofisi bu başvuruyu onlar adına yapmaz.

Year	Semester	Course Dates(YYYY.MM.DD)	Registration and payment deadline
2024	Spring	2024.03.08(Fri)~2024.05.21(Tue)	2024.02.05(Mon)~08(Thu)
	Summer	2024.06.10(Mon)~2024.08.19(Mon)	2024.05.06(Mon)~09(Thu)
	Fall	2024.09.05(Thu)~2024.11.20(Wed)	2024.08.05(Mon)~08(Thu)
	Winter	2024.12.06(Fri)~2025.02.21(Fri)	2024.11.04(Mon)~07(Thu)
2025	Spring	2025.03.11(Tue)~2025.05.21(Wed)	2025.02.03(Mon)~06(Thu)
	Summer	2025.06.09(Mon)~2025.08.18(Mon)	2025.05.05.(Mon)~08(Thu)
	Fall	2025.09.04(Thu)~2025.11.19(Wed)	2025.08.04(Mon)~07(Thu)
	Winter	2025.12.08(Mon)~2026.02.20(Fri)	2025.11.03(Mon)~06(Thu)

※ Dates are subject to change

• Kore Dili Eğitim Merkezi (KLEC) her iki kampüste de mevcuttur. 4 dönemden oluşur ve **her dönem 12 hafta sürer**. Değişim öğrencileri aşağıdaki oturumlara katılabilir:

<Bahar Döneminde Gelenler için>

- 1 dönemlik öğrenci: Sadece Bahar Oturumu
- 2 dönemlik öğrenci: Bahar, Yaz, Güz Oturumları

<Güz Döneminde Gelenler için>

- 1 dönemlik öğrenci: Sadece Güz Oturumu
- 2 dönemlik öğrenci: Güz, Kış, Bahar Oturumları

• Her KLEC dönemi 6 kredidir.

KLEC'e kayıt sürenize göre alabileceğiniz lisans dersi (bölüm veya seçmeli) **kredi sayısı değişir çünkü toplam kredi 17'yi geçemez**.

[Örnek Durum 1]

•KLEC'te 1 dönem (6 kredi) alırsanız, lisans derslerinden maksimum 11 kredi alabilirsiniz.

[Örnek Durum 2]

•KLEC'te 2 dönem (12 kredi) alırsanız, lisans derslerinden maksimum 5 kredi alabilirsiniz.

• Bahar ve Yaz Oturumu kredileri Bahar Dönemi'ne, Güz ve Kış Oturumu kredileri ise Güz Dönemi'ne sayılır.

• Ücret: Değişim öğrencileri için her KLEC dönemi %20 indirimlidir.

• Detaylı bilgi için: [klec.mju.ac.kr](http://klec.mju.ac.kr)

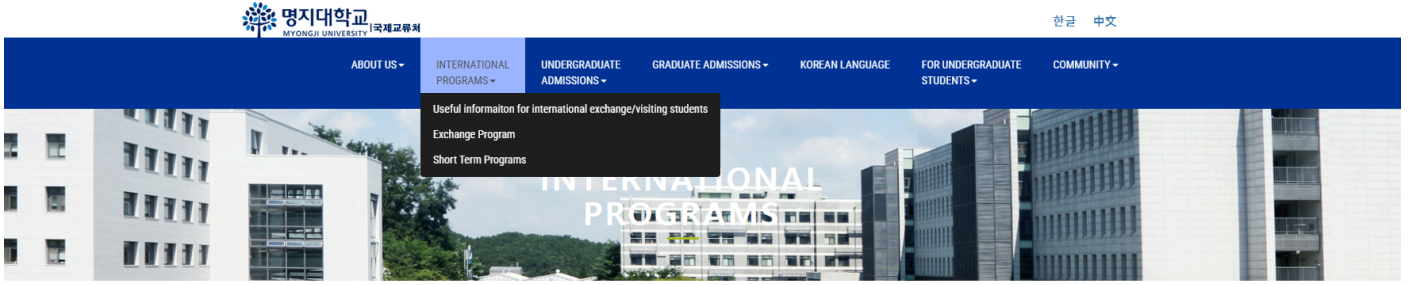
• Başvuru bağlantısı: <https://forms.office.com/r/nWAEKSeFnF>

(Not: Bu bağlantı yalnızca başvuru dönemi sırasında aktif olacaktır.)

# Konaklama

## Seul

Seul Kampüsü'ndeki yurt şu anda öğrencilere açık değildir.



## USEFUL INFORMATION FOR INTERNATIONAL EXCHANGE/VISITING STUDENTS

Kampüs dışı yurtlar hakkında daha fazla bilgiye her dönem web sitesinden ulaşabilirsiniz.

Web sitesi bağlantısı: <https://enter.mju.ac.kr/>

MJU Uluslararası İlişkiler Ofisi Web Sitesi:

International Programs > Uluslararası değişim/ziyaretçi öğrenciler için faydalı bilgiler bölümünden erişebilirsiniz.

## Yongin

### <Kampüs Yurtu>

Oda Tipi	Fiyat + Deposito	Üniversiteye ulaşım / Üniversiteden ulaşım	Dahil Olanlar
4-kişi (Tuvalet dahil)	Yaklaşık 850.000 KRW (Depozito: 30.000 KRW) Zorunlu Yemek Planı: Seçenek A (50 öğün): 350.000 KRW Seçenek B (100 öğün): 600.000 KRW Seçenek C (150 öğün): 850.000 KRW	Kampüs	Yatak, masa, sandalye, çamaşır kurutmalığı, kablosuz internet, dijital kapı kilidi, duşlu banyo, ortak mutfak, ortak çamaşırhane, ortak yemek salonu vb.

Web sitesi: <https://dorm.mju.ac.kr/dorm/index.do>

Adres: 116, Myongji-ro, Cheoin-gu, Yongin-si, Gyeonggi-do, Güney Kore

## Kültürel Aktiviteler

Değişim öğrencileri, Myongji Üniversitesi'ne katıldıkları her dönem için öğrenim ücretinden muaf tutulacaktır.

Tüm öğrenciler, öğrenci aktivite ücretini ödemekle yükümlüdür.

**Bu aktivite ücreti ödendikten sonra hiçbir şekilde iade edilmez.**

### <Öğrenci Aktivite Ücreti>

Öğrenci aktivite ücreti, üniversitemize gelen tüm uluslararası değişim öğrencileri için **zorunlu bir ücrettir.**

Bu ücret, Uluslararası Öğrenciler Outreach Kulübü ve Uluslararası Öğrenciler Derneği gibi öğrenci topluluklarının faaliyetlerini desteklemek amacıyla Uluslararası İlişkiler Ofisi tarafından tahsil edilir.

### Ücrete Dahil Olanlar:

1. 2 adet kültürel/tarihi etkinlik (örneğin: Everland, Lotte World, Han Nehri Turu, Taekwondo, Kimchi Atölyesi vb.)
2. Oyun Günü – Ulaşım ve öğle yemeği dahil (Güz Dönemi) VEYA Dünya Yemek Festivali (Bahar Dönemi)
3. Parmak izi kaydı için göçmenlik ofisine ulaşım
4. Kapanış töreninde ikram
5. Oryantasyon gününde Welcome Kit (Karşılama Paketi)
6. ARC (Yabancı Kimlik Kartı) için kimlik fotoğrafı

### <Sıkça Sorulan Sorular (SSS)>

1. Aktivite Ücreti ne kadar?

- Her dönem değişiklik gösterir (yaklaşık 130.000 ~ 200.000 KRW)

2. Ödemeyi nasıl yapabilirim?

- Flywire üzerinden yapılır. Başvuru web sitesinin sonunda yer alan bağlantı aracılığıyla ödeme yapmanız gerekir; başvurunuz ancak bu ödemenin ardından incelenmeye alınır.

3. Bazı aktivitelere katılmak istemezsem indirim alabilir miyim?

- Hayır, etkinliklere katılmama durumunda herhangi bir indirim uygulanmaz.

# Global Leader Internship Program/ Küresel Lider Staj Programı

## Programın Genel Tanıtımı

- **Staj Süresi:** Bir dönem (Bahar ve Güz dönemleri)
- **Staj Saatleri:** Dönem başına en az 77 saat (esnek programlama mümkündür)
- **Ücret:** Aylık yaklaşık 100.000 KRW (çalışma saatleri ve projelere bağlı olarak)
- **Sertifika:** Uluslararası İlişkiler Dekanı tarafından başarıyla tamamlandığında resmi sertifika verilir
- **Akademik Kredi:** Akademik krediye uygun değildir

## Ana Sorumluluklar

Stajyer olarak şunları yapacaksınız:

- ✓ Her dönem en az 77 saatlik idari ofis çalışmasını tamamlamak
- ✓ Myongji Üniversitesi ve uluslararası programlarını tanıtmak için sosyal medya platformlarını (Instagram, YouTube) yönetmek
- ✓ Uluslararası ve Koreli öğrenciler arasında etkileşimi teşvik eden etkinlikler planlamak ve düzenlemek
- ✓ Myongji Üniversitesi'ni tanıtan videoları planlamak, çekmek ve düzenlemek
- ✓ Uluslararası öğrencilere vize işlemleri ve günlük yaşam konularında destek sağlamak
- ✓ Broşür ve rehber gibi belgeleri İngilizceye veya diğer dillere çevirmek

## Programın Katkıları

- ✓ Uluslararası ilişkiler ve idari işlerde doğrudan deneyim kazanın
- ✓ Etkinlik planlama, içerik üretimi ve iletişim becerilerinizi geliştirin
- ✓ Farklı kültürel geçmişlere sahip öğrencilerle etkileşim kurarak küresel bir ağ oluşturun
- ✓ Kore'nin yükseköğretim sistemi ve uluslararası öğrenci destek hizmetleri hakkında bilgi edinin

## Kriterler

### Başvuru sahipleri aşağıdaki şartları karşılamalıdır:

- ✓ Myongji Üniversitesi'nde kayıtlı öğrenci olmak (Lisans, Yüksek Lisans veya Doktora)
- ✓ MS Office programlarını iyi derecede kullanabilmek (özellikle Excel ve PowerPoint)
- ✓ En az bir video düzenleme programını kullanabilmek (örneğin Premiere Pro, CapCut vb.)
- ✓ Detaylara önem veren ve birden fazla işi verimli şekilde yürütebilen biri olmak
- ✓ İçerik üretimi ve sosyal medya yönetimi konusunda deneyimli olmak tercih edilir
- ✓ Güçlü iletişim becerilerine sahip ve çok kültürlü ortamlarda çalışmaya yatkın olmak
- ✓ İngilizce iletişim kurabilmek (**resmî sınav sonucu gerekmez**)

## Başvuru Süreci

**Başvuru Başlangıcı:** Daha sonra duyurulacaktır

**Son Başvuru Tarihi:** Daha sonra duyurulacaktır

**İletişim:** Uluslararası İlişkiler Ofisi (mju\_inbound@mju.ac.kr)